नागरिकाची सनद

ऊर्जा प्रभाग

उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग,
मंत्रालय (खुद्द)

प्रस्तावना

महाराष्ट्र शासनाच्या उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभागाअंतर्गत ऊर्जा विभाग हा स्वतंत्र कक्ष असून राज्यातील ऊर्जा विषयक धोरणात्मक बाबी या विभागामार्फत हाताळण्यात येतात. राज्यात ऊर्जा निर्माण करणे, ऊर्जेचे वहन करणे व ती प्रत्यक्ष ग्राहकाला वितरीत करण्याबाबतचे धोरण प्रामुख्याने ऊर्जा विभागामार्फत राबविण्यात येते. ऊर्जा विभागाच्या अधिपत्याखालील महाराष्ट्र राज्य विद्युत मंडळ सूत्रधार कंपनी मर्यादित, महाराष्ट्र राज्य विद्युत निर्मिती कंपनी मर्यादित, महाराष्ट्र राज्य विद्युत वितरण कंपनी मर्यादित, महाराष्ट्र राज्य विद्युत पारेषण कंपनी मर्यादित, मुख्य अभियंता (विद्युत) व महाराष्ट्र ऊर्जा विकास अभिकरण व या क्षेत्रिय कार्यालयांकडून ऊर्जा विभागाच्या धोरणांची अंमलबजावणी केली जाते. महाराष्ट्र विद्युत नियामक आयोगाच्या प्रशासकीय बाबी ऊर्जा विभागामार्फत हाताळल्या जातात.

ऊर्जा कक्षाची सर्वसाधारण कार्यपध्दती / धोरणे खालीलप्रमाणे विशद करता येतील.

१) वीज निर्मितीसाठी शासनाचे धोरण ठरविणे.
२) विद्युत निर्मितीसाठी कंपनीला आवश्यकतेनुसार भागभांडवल / कर्ज उपलब्ध करून देणे.
३) शासनाच्या धोरणानुसार खाजगी गुंतणूकदारांना प्रकल्पांसाठी जमीन, पाणी, इंधन व इतन ना-हरकत पत्रे लवकर मिळण्यासाठी कोणत्याही आर्थिक सवलती न देता लेटर ऑफ सपोर्ट देणे.
४) राष्ट्रीय ग्रामीण विद्युतीकरण धोरणाची अंमलबजावणी करणे.
५) विद्युत अधिनियम, २००३ भाग २ कलम ३ मध्ये नमूद केलेले राष्ट्रीय विद्युत धोरण व योजना कलम ४ ग्रामीण भागासाठी स्टॅण्ड अलोन सिस्टीम आणि अपारंपारिक ऊर्जा व्यवस्थेबाबत राष्ट्रीय धोरणाच्या तरतूदींची अंमलबजावणी कलम ५ नुसार विहित केलेली ग्रामीण भागातील विद्युतीकरण व वितरण व्यवस्था कलम ६ नुसार ग्रामीण भागात वीज पुरवठ्याची कर्तव्ये पार पाडणे, राज्य विद्युत नियामक आयोगाला कामकाज व्यवस्थित पार पाडण्यासाठी मदत करणे यासाठी अध्यक्ष व सदस्य यांच्या वेळोवेळी नेमणुका विहित कार्यपध्दतीप्रमाणे करणे.

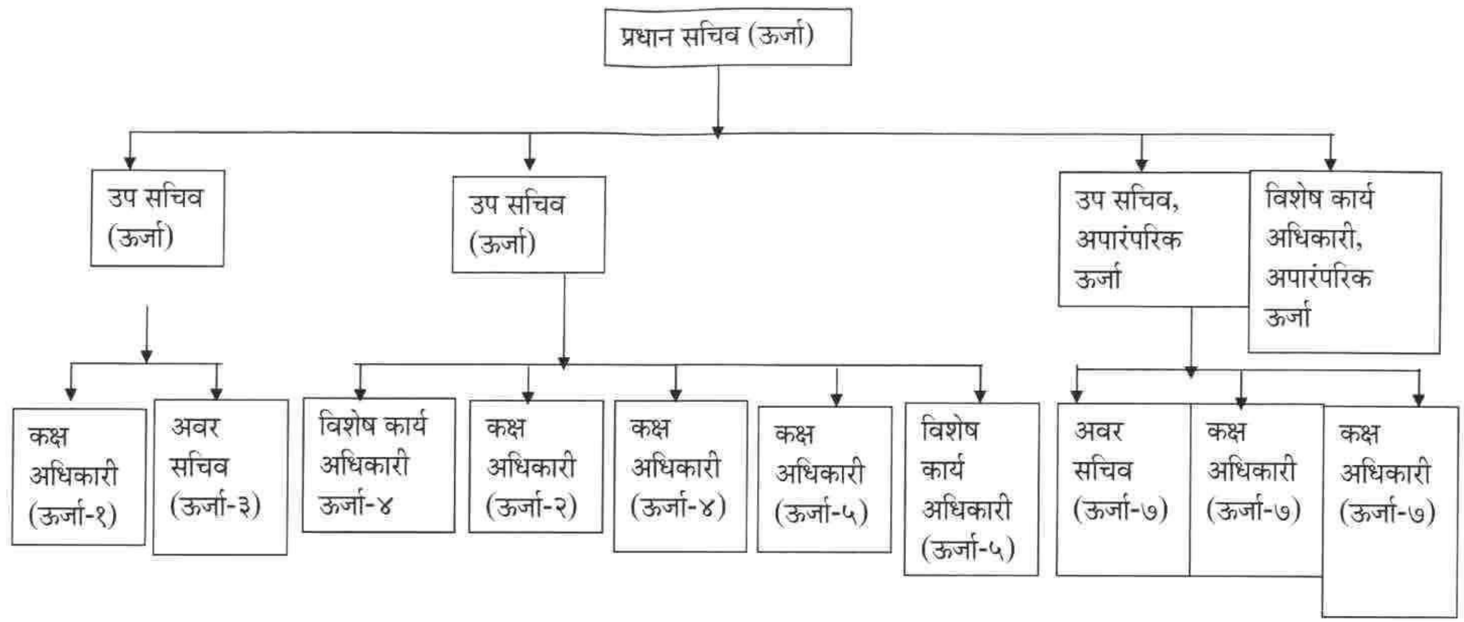
ऊर्जा विभागांतर्गत कार्यालयांच्या कामाचे थोडक्यात स्वरूप पुढीलप्रमाणे आहे -

१. महाराष्ट्र राज्य विद्युत मंडळ सूत्रधार कंपनी मर्यादित ही निर्मिती, पारेषण व वितरण या कंपन्यांची ॲपेक्स कंपनी म्हणून काम पाहते.
२. महाराष्ट्र राज्य विद्युत निर्मिती कंपनी ही वीज उत्पादन क्षेत्राशी संबंधित असमन ही कंपनी राज्यातील वीजेच्या आवश्यकतेनुसार वीजेची निर्मिती करते.
३. महापारेषण कंपनीमार्फत वीज निर्मिती केंद्रापासून उपकेंद्रापर्यंत वीज वाहिन्यांमार्फत वीज वहनाची व्यवस्था करण्यात येते.

४. महावितरण कंपनीमार्फत उपकेंद्रापासून सदर वीज घरगुती ग्राहक, वाणिज्यिक ग्राहक यांना वितरीत करण्याची व्यवस्था करते.
५. महाऊर्जा मार्फत अपारंपारिक ऊर्जा स्त्रोताच्या निर्मिती व नियंत्रणाचे काम पाहिले जाते.
६. मुख्य अभियंता (विद्युत) यांच्यामार्फत विद्युत उपकरणांचे निरीक्षण व विद्युत कर शुल्काची वसुली ही महत्वाची कामे पाहिली जातात.
७. महाराष्ट्र विद्युत नियामक आयोगामार्फत विद्युत अधिनियम, २००३ अंतर्गत न्यायीक बाबींची पडताळणी व निर्णय प्रक्रिया हाताळण्यात येते.

माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ अन्वये ऊर्जा विभागाच्या प्रशासकीय नियंत्रणाखालील कार्यालये.

अ.क्र.	विभागाचे नांव
१.	मुख्य अभियंता (विद्युत), बांधकाम भवन, तिसरा मजला, सा.बां.विभाग, मर्झबान रोड, फोर्ट, मुंबई-१.
२.	महासंचालक, महाराष्ट्र ऊर्जा विकास अभिकरण, म्हाडा कमर्शियल कॉम्प्लेक्स, स.न.१९१-ए, फेज-८ त्रिदलनगर समोर, येरवडा, पुणे -४११००६.
३.	सचिव, महाराष्ट्र राज्य विद्युत नियामक आयोग, वर्ल्ड ट्रेड सेंटर, सेंटर नं.१, १३ वा मजला, कुलाबा,मुंबई-४०० ००५.
४.	व्यवस्थापकीय संचालक,महाराष्ट्र राज्य विद्युत पारेषण कं.लि.प्रकाशगड, वांद्रे(पू), मुंबई-५१.
५.	व्यवस्थापकीय संचालक, महाराष्ट्र राज्य विद्युत वितरण कं.लि.प्रकाशगंगा,१ला मजला, प्लॉट नं.सी-१९, ई-ब्लॉक, बांद्रा-कुर्ला कॉम्प्लेक्स, वांद्रे (पू),मुंबई-५१.
६.	व्यवस्थापकीय संचालक,महाराष्ट्र राज्य विद्युत धारक कं.लि.प्रकाशगड,वांद्रे (पू),मुंबई-५१.
७.	व्यवस्थापकीय संचालक,महाराष्ट्र राज्य विद्युत निर्मीती कं.लि.प्रकाशगड,वांद्रे(पू),मुंबई-५१.


प्रधान सचिव (ऊर्जा)
उप सचिव (ऊर्जा)
उप सचिव (ऊर्जा)
उप सचिव, अपारंपरिक ऊर्जा
विशेष कार्य अधिकारी, अपारंपरिक ऊर्जा
कक्ष अधिकारी (ऊर्जा-१)
अवर सचिव (ऊर्जा-३)
विशेष कार्य अधिकारी ऊर्जा-४
कक्ष अधिकारी (ऊर्जा-२)
कक्ष अधिकारी (ऊर्जा-४)
कक्ष अधिकारी (ऊर्जा-५)
विशेष कार्य अधिकारी (ऊर्जा-५)
अवर सचिव (ऊर्जा-७)
कक्ष अधिकारी (ऊर्जा-७)
कक्ष अधिकारी (ऊर्जा-७)

ऊर्जा प्रभाग (खुद्द):-

अ.क्र.	विभागाकडून /कार्यालयाकडून पूरविली जाणारी सेवा.	आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पूरविली जाईल.	सेवा पूरविणारा अधिकारी/कर्मचारी (दालन क्रमांक व दुरध्वनी क्रमांक)	सेवा विहित कालावधीत पुरविली न गेल्यास ज्यांच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी व त्यांचा दूरध्वनी क्रमांक.
१.	**कार्यासन : ऊर्जा-१** १) दाभोळ पॉवर प्रोजेक्ट संदर्भातील सर्व प्रकरणे (रत्नागिरी गॅस आणि पॉवर प्रा.लि.) २) बॉम्बे विद्युत शुल्क अधिनियम, १९५८ व त्याखालील नियम ३) विद्युत विक्रीवरील कर अधिनियम, १९६३ व त्याखालील नियम ४) मुबई उद्वाहक अधिनियम, १९३९ व त्याखालील नियम ५) मुंबई विद्युत (विशेष अधिकार) नियम १९४६ ६) प्राईव्हेट लाईन्सेस / मूळा प्रवरा इलेक्ट्रीक को.ऑ.सोसायटी / बीईएसटी / बीएसईएस/ रिरलायन्स संदर्भातील सर्व प्रकरणे ७) महाराष्ट्र विद्युत नियामक आयोगासंदर्भातील सर्व बाबी. (आस्थापना वगळून) ८) विद्युत कायदा - २००३ संबंधातील सर्व बाबी.	महाराष्ट्र शासकीय कर्मचाऱ्यांचे बदल्यांचे विनियमन व शासकीय कर्तव्य पार पाडण्यास होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम-२००५ मधील प्रकरण ३ च्या कलम १०(१) मधील तरतूदीस अनुसरुन तात्काळ नस्ती एका दिवसात किंवा दुसऱ्या दिवशी आणि तातडीच्या स्वरुपाची नस्ती चार दिवसात निकाली काढण्यात येईल. अन्य विभागाशी संबंधीत नसलेल्या नस्तीवर ४५ दिवसांचे आंत व दुसऱ्या विभागाची बाब अंतर्भूत असलेल्या व त्या विभागाचे अभिप्राय आवश्यक असलेल्या नस्तीवर तीन महिन्याचे आत निर्णय घेवून योग्य कार्यवाही करण्यात येईल.	**कक्ष अधिकारी,** दालन क्र मांक - ४०२ मुख्य दुरुध्वनी क्र. २२८१०३९१, २२७९३२९६	**उप सचिव (ऊर्जा)** दालन क्र मांक -४०५ मुख्य दुरुध्वनी क्र. २२८८२७३५, २२७९३७२०
२	**कार्यासन : ऊर्जा-२** १) सी.ई. (इलेक्ट्रीकल) संदर्भातील प्रकरणे २) एम.ई.आर.सी. संदर्भातील प्रकरणे ३) समन्वय संदर्भातील प्रकरणे पुढीलप्रमाणे :- अ) लेजीग्लेटीव्ह बिझीनेस	वरील प्रमाणे	**कक्ष अधिकारी** दालन क्र मांक - ४०९ मुख्य दुरुध्वनी क्र. २२८१०३९१, २२७९३६०६	**उप सचिव (ऊर्जा)** दालन क्र मांक -४०२ मुख्य दुरुध्वनी क्र. २२०२७५६६, २२७९३५०१

अ.क्र.	विभागाकडून /कार्यालयाकडून पुरविली जाणारी सेवा.	आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पूरविली जाईल.	सेवा पूरविणारा अधिकारी/कर्मचारी (दालन क्रमांक व दुरध्वनी क्रमांक)	सेवा विहित कालावधीत पुरविली न गेल्यास ज्यांच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी व त्यांचा दूरध्वनी क्रमांक.
	ब) ऑल द पॉवर युटिलिटि क) माहितीचा अधिकार ड) मंत्रालयातील इतर विभागांना पाठवावयाची ऊर्जा उप विभागाची एकत्रित माहिती ई) संकीर्ण प्रकरणे ४) जनरल मॅटर्स ५) महाराष्ट्र विद्युत नियामक आयोगाच्या आस्थापनाविषयक बाबी.			
३	**कार्यासन : ऊर्जा-३** १) प्रीपरेशन ऑफ बजेट ॲण्ड मॉनिटरिंग ऑफ फायनान्स मॅटर ऑफ ऑल पॉवर युटिलिटीज् इन्क्यूडींग सी.ई. (इलेक्ट्रीकल) एमईआरसी २) रेकग्नायझेशन ऑफ एम.एस.ई.बी. ३) ऑल मॅटर्स रिलेटिंग टू एम.एस.ई.बी. होल्डींग कंपनी.	वरील प्रमाणे	**अवर सचिव** दालन क्र मांक - ४०५मुख्य दुरुध्वनी क्र. २२८८२७३५, २२७९३२९६	**उप सचिव (ऊर्जा)** दालन क्र मांक -४०३ मुख्य दुरुध्वनी क्र. २२८८२७३५, २२७९३७२०
४	**कार्यासन : ऊर्जा-४** १) ऑल मॅटर्स रिगार्डींग जनरेशन सेक्टर २) ऑल मॅटर्स रिगार्डींग ट्रान्समिशन सेक्टर ३) प्रोजेक्टस् अंडर एम.ओ.यु.ॲण्ड लेटर ऑफ सपोर्ट ४) अट्रा मेगा पॉवर प्रोजेक्ट	वरील प्रमाणे	**कक्ष अधिकारी** दालन क्र मांक - ४०५मुख्य दुरुध्वनी क्र. २२८१०३९१, २२७९३२९६	**उप सचिव (ऊर्जा)** दालन क्र मांक- ४०२ मुख्य दुरुध्वनी क्र. २२०२७५६६, २२७९३५०१

अ.क्र.	विभागाकडून /कार्यालयाकडून पूरविली जाणारी सेवा.	आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पूरविली जाईल.	सेवा पूरविणारा अधिकारी/कर्मचारी (दालन क्रमांक व दुरध्वनी क्रमांक)	सेवा विहित कालावधीत पुरविली न गेल्यास ज्यांच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी व त्यांचा दूरध्वनी क्रमांक.
५	**कार्यासन : ऊर्जा -५** १) ऑल मॅटर्स रिगार्डीग डिस्ट्रीब्युशन सेक्टर २) पेंडीग अपीलस् अंडर द इंडियन ॲक्ट, १९१० ३) लोड शेडिंग	वरील प्रमाणे	**कक्ष अधिकारी** दालन क्र मांक - ४०३ मुख्य दुरुध्वनी क्र. २२८१०३९१, २२७९३२९६	**उप सचिव (ऊर्जा)** दालन क्र मांक- ४०२ मुख्य दुरुध्वनी क्र. २२०२७५६६, २२७९३५०१
६	**कार्यासन : ऊर्जा -७** १) द इलेक्ट्रीसिटी कन्झरवेशन ॲक्ट २००१ २) नॉन कन्वेशनल एनर्जी सोर्सेस ३) ऑल मॅटर्स रिलेटिंग टू एम.ई.डी.ए.	वरील प्रमाणे	**कक्ष अधिकारी** दालन क्र मांक - ७२९ वि. दुरुध्वनी क्र. २२८२४३८१, २२७९४०२९	**उप सचिव (ऊर्जा -७)** दालन क्र मांक - ७२९ वि. दुरुध्वनी क्र. २२८२४३८१, २२७९४०२९

महाराष्ट्र ऊर्जा विकास अभिकरण
(महाऊर्जा), पुणे
नागरिकांची सनद

प्रस्तावना-

महाराष्ट्र शासनाने जुलै, १९८५ मध्ये महाराष्ट्र ऊर्जा विकास अभिकरण (महाऊर्जा) ही स्वायत्त संस्था म्हणून मुंबई सार्वजनिक विस्त व्यवस्था अधिनियम १९५० व सहकारी संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये नोंदणी केली आहे. जुलै, १९८६ पासून महाऊर्जजाने आपल्या कार्यास प्रत्यक्ष सुरुवात केली. महाऊर्जाच्या नियामक मंडळावर मा.मंत्री (अपारंपारिक ऊर्जा) अध्यक्ष, मा.महासंचालक, सदस्यीय सचिव व विविध खात्यांचे प्रधान सचिव / सचिव सदस्य आहेत.

महाऊर्जाची प्रमुख उद्दिष्टे पुढीलप्रमाणे (अ) अपारंपरिक, पुनर्निर्मितीक्षम व पर्यायी ऊर्जा स्त्रोतांचा प्रचार, प्रसार व विकास करणे (ब) पुनर्निर्मितीक्षम ऊर्जा स्त्रोतापासून वीजनिर्मिती करण्यास प्रोत्साहन देणे, (क) ऊर्जा बचतीचे कार्यक्रम हाती घेणे व त्याचा प्रचार व प्रसार करणे व (ड) केंद्र शासनाच्या अपारंपरिक ऊर्जा स्त्रोत मंत्रालयामार्फत पुरस्कृत केल्या जाणाऱ्या कार्यक्रमांची अंमलबजावणी करणे.

सौर ऊर्जा, पाणी, वारा, बायोगॅस, समुद्राच्या लाटा यापासून मिळणारी ऊर्जा ही पुनर्निर्मित होणारी स्वच्छ आणि निसर्ग जपून ठेवणारी ऊर्जा आहे. हे नवीन विकसित होणारे तंत्रज्ञान दिवसेंदिवस किफायतशीर आणि स्पर्धात्मक होत आहे. सौर ऊर्जा वेगवेगळ्या कारणांसाठी वापरात आणा येते. उदा. पाणी गरम करणे, पदार्थ सुकविणे, थंड करणे, पाण्याचे निक्षरीकरण व विद्युत निर्मिती करणे.

महाराष्ट्र शानाने, केंद्र शासनाच्या धोरणाप्रमाणे अपारंपरिक ऊर्जा स्त्रोतापासून वीजनिर्मिती ही राज्यातील एकूण वीज निर्मितीच्या १० टक्के असावी असे धोरण अवलंबिले आहे. या अनुषंगाने शासनाने १९९६ पासून अपारंपरिक ऊर्जा स्त्रोतांपासून वीज निर्मिती प्रोत्साहन देण्यासाठी वेळोवेळी धोरणात्मक निर्णय घेतले आहेत.

मागील पाच वर्षात महाऊर्जामध्ये संस्थात्मक फेररचना करण्यात आली आहे. ग्रामीण भागासाठी मुख्यत्वे अपारंपरिक ऊर्जेचा वापर या विषयावर काम करण्याची महाऊर्जाची ओळख आता नित्यनुतनशील ऊर्जा निर्मितीवर कार्य करणारी संस्था झाली आहे.

२. **बांधिलकी-**

कार्यालयीन कर्तव्ये पार पाडत असताना महाऊर्जाची खालीलप्रमाणे बांधिलकी असेल.

- सेवेची गुणवत्ता ठेवेल.
- सौज्यन्यपूर्ण व मदतीने कामाचा निपटारा वेळेत करण्याचा प्रयत्न करेल.
- कामात पारदर्शकता ठेवेल.

यासाठी वेळोवेळी लागणारी विविध प्रमाणपत्रे कार्यपध्दतीनुसार उपलब्ध करुन देण्यात येतील.

३. जबाबदारी.

- शासकीय अधिकारी/कर्मचारी यांचेशी नागरीकांची वर्तणुक सौजन्यपुर्वक असावी.
- नागरिकांकडून आवश्यक असलेली माहिती व कागदपत्रे परिपूर्णरित्या मिळावी.
- नागरिकांचा प्रतिसाद विकासाला मदत करणारा असावा.
- विहित केलेल्या कालावधीपेक्षा कमी कालावधीत सेवा पुरविण्याचा आग्रह धरु नये.

नागरिकांनी कायदेशीर तरतुदी, नियम, अलिखित संकेत यांचे पालन करावे.

४. महाराष्ट्र ऊर्जा विकास अभिकरणाची संरचना - सोबतच्या परिशिष्टात जोडली आहे.

- महाऊर्जाचे पवनऊर्जा निर्मिती प्रकल्प कार्यालय चाळकेवाडी, ता.जि.सातारा व गिर्ये , ता.देवगड, जि.सिंधुदुर्ग येथे आहेत.
- तसेच राज्याची राजधानी मुंबई येथेही एक कार्यालय आहे.
- महाऊर्जाचे काही प्रकल्प कार्यकारी अधिकारी / प्रकल्प अधिकारी जिल्हा परिषदेकडे ऑक्टोबर २००० पासून हस्तांतरीत केलेली आहेत. त्यांची मुख्यालये पुणे, कोल्हापूर, सांगली, ठाणे, औरंगाबाद, लातूर, अकोला, नागपूर, नाशिक, जळगांव, धुळे जिल्हा परिषद या ठिकाणी आहेत.

५. माहितीची सुलभता

- महाऊर्जाच्या संकेत स्थळावरुन (http://www.mahaurja.com) महाऊर्जाची माहिती सहजतेने उपलब्ध होईल.
- तसेच महाऊर्जाची माहिती दुरदर्शन व रेडिऔ तसेच वृत्तपत्र यांच्या माध्यमाद्वारे नागरिकांपर्यन्त पोहोचविली जाते.

६. गाऱ्हाणी / तक्रारी यांचे निराकरण

कार्यपूर्तीस होणारा विलंब वा अन्य काही गाऱ्हाणी विभागाबाबत अथवा काही कामाबाबत असतील तर, त्यासाठी नागरिकांची ज्या विशिष्ट प्रकरणाविरुध्द गाऱ्हाणे / तक्रार असेल त्या कार्यालयाच्या संबंधित कार्यपूर्तीचे वेळापत्रकात नमूद केल्याप्रमाणे वरिष्ठांकडे तक्रार नोदवावी, अशा तक्रारीचे निराकरण वरिष्ठांकडून करण्यात येईल

७. नागरिकांच्या सनदेचा आढावा / सिंहावलोकन

या नागरिकांच्या सनदेच्या उपयुक्ततेबाबतचा तथा परिणामकारकतेचा आढावा ऊर्जा विभागाकडून घेण्यात येईल.

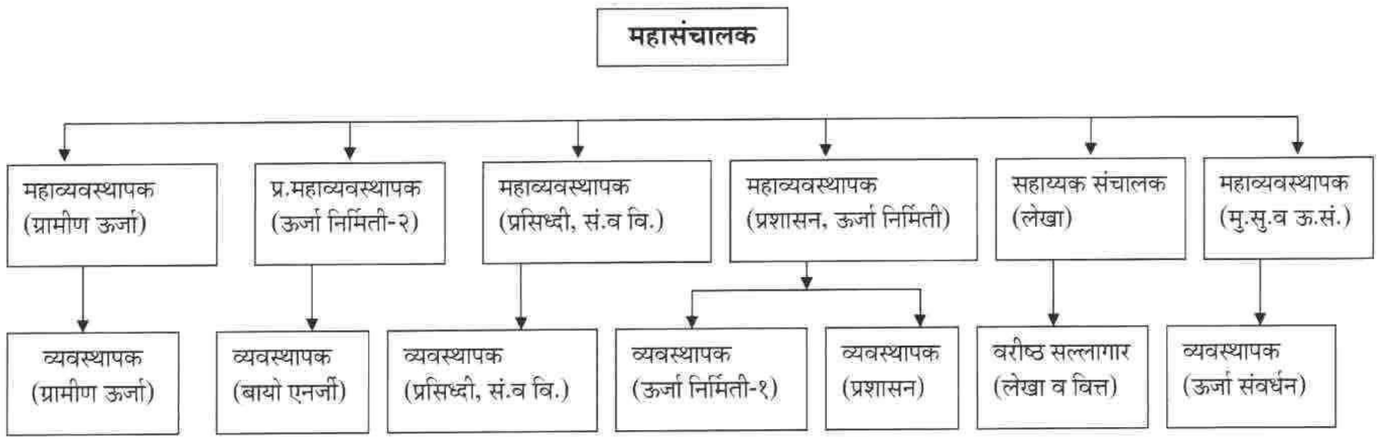
८. जनसामान्यांकडून सूचना.

ही नागरीकांची सनद सर्वसामान्य नागरिकांच्या छाननीसाठी नेहमीच खुली असेल व सन्माननीय नागरिकांच्या बहुमुल्य सूचनाचा गांभिर्यपुर्वक विचार करुन, त्यात वेळोवेळी सुधारणा घडवून आणता येईल. ही नागरिकांची सनद स्वतःहून काही नविन कायदेशीर हक्क निर्माण करीत नाही. ही ग्राहकांना म्हणजेच महाऊर्जाच्या सेवा उपभोगणाऱ्या नागरिकांना जादा हक्क मांडण्यासाठी मदत करते.

९. नागरिकांच्या सनदेची अंमलबजावणी..

महाऊर्जा नागरिकांच्या सनदेची अंमलबजावणी करणेस कटिबद्ध आहे. या सनदेची प्रसिध्दी देऊन नागरिकांच्या प्रतिक्रीया / अभिप्राय मागविण्यात येतील व त्यांच्या सूचनांचा यथोचित आदर करुन आवश्यक बदल करण्यात येतील. तसेच या आगोदर नमूद केल्याप्रमाणे नागरिकांच्या गाऱ्हाणे / तक्रारींचे कालबद्ध निराकरण करण्यात येईल. कार्यपध्दती अधिक सुलभ व आटोपशीर करण्यासाठी प्रयत्न केले जातील.

महाऊर्जा - संरचना


महासंचालक
महाव्यवस्थापक (ग्रामीण ऊर्जा)
प्र.महाव्यवस्थापक (ऊर्जा निर्मिती-२)
महाव्यवस्थापक (प्रसिध्दी, सं.व वि.)
महाव्यवस्थापक (प्रशासन, ऊर्जा निर्मिती)
सहाय्यक संचालक (लेखा)
महाव्यवस्थापक (मु.सु.व ऊ.सं.)
व्यवस्थापक (ग्रामीण ऊर्जा)
व्यवस्थापक (बायो एनर्जी)
व्यवस्थापक (प्रसिध्दी, सं.व वि.)
व्यवस्थापक (ऊर्जा निर्मिती-१)
व्यवस्थापक (प्रशासन)
वरीष्ठ सल्लागार (लेखा व वित्त)
व्यवस्थापक (ऊर्जा संवर्धन)

महाराष्ट्र ऊर्जा विकास अभिकरण (महाऊर्जा), पुणे

परिशिष्ट – २
कार्यपूर्तीचे वेळापत्रक

विभागाचे नाव: महाराष्ट्र ऊर्जा विकास अभिकरण (महाऊर्जा), पुणे

विभागाचे नाव	विभागाकडून पुरविली जाणारी सेवा	आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पुरविली जाईल	सेवा पुरविणारा अधिकारी/कर्मचारी (नाव/पदनाम/कार्यालयाचा पत्ता/दूरध्वनी क्रमांक/फॅक्स क्रमांक)	सेवा विहित कालावधीत पुरविली न गेल्यास ज्यांच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी व त्यांचा दूरध्वनी क्रमांक
१	२	३	४	५
ऊर्जा निर्मिती- १	पवन ऊर्जा प्रकल्पांसाठी मूलभूत सुविधा संमती	२१ दिवस	श्री. हरिष पाटील, व्यवस्थापक (ऊ.नि.-१) दूरध्वनी क्र. ०२०-२६६१४३९३/४०३ विस्तार क्रमांक २२५ भ्रमणध्वनी क्र. ९९२३४५१०८७	श्री. सुभाष चौधरी, वरिष्ठ महाव्यवस्थापक (ऊ.नि. व ऊ.सं) दूरध्वनी क्र. ०२०-२६६१३६८९ विस्तार क्रमांक २१६ भ्रमणध्वनी क्र. ९८२२३९३००८
	पवन ऊर्जा प्रकल्प कार्यान्वित करण्याची संमती	१५ दिवस		
ऊर्जा निर्मिती-२	१. ऊसाच्या चिपाडांवर आधारित सह-वीज निर्मिती प्रकल्प	१५ दिवस	१. श्री. प्रफुल्ल तायडे, व्यवस्थापक (जै. ऊ.), दूरध्वनी क्र. ०२०-२६६१४३९३/४०३ विस्तार क्रमांक - २४१ भ्रमणध्वनी क्र. ९४२२८०७७१९ २. श्री. समीर घोडके, प्रकल्प अधिकारी (ऊ.नि.२) दूरध्वनी क्र. ०२०-२६६१४३९३/४०३ विस्तार क्रमांक २०४ भ्रमणध्वनी क्र. ९०२१२१९४७९	श्री. समुद्रगुप्त पाटील महाव्यवस्थापक (ऊ.नि.२), दूरध्वनी क्र. ०२०-२६६१४३९३/४०३ विस्तार क्रमांक २५३ भ्रमणध्वनी क्र. ९८५०१८०१४३
	२. कृषीजन्य अवशेषांवर आधारित वीज निर्मिती प्रकल्प			
	३. शहरी/औद्योगिक कचऱ्यावर / सांडपाण्यावर आधारित ऊर्जा निर्मिती प्रकल्प			
	४. लघु जल विद्युत निर्मिती प्रकल्प			
	५. पारेषण संलग्न सौर (औष्णिक व फोटोव्होल्टाइक) ऊर्जा निर्मिती प्रकल्प			
मूलभूत सुविधा (पथदर्शी पवनऊर्जा प्रकल्प व विद्युत	१) पथदर्शी पवनऊर्जा प्रकल्प २) नवीन पवनऊर्जा प्रकल्प बृहत आराखडा ३) नवीन पवनऊर्जा प्रकल्पांत लागणाऱ्या निष्कासन व्यवस्थेसंबंधी प्रस्ताव प्रक्रिया. ४) अपारंपरिक ऊर्जा मंत्रालय महाराष्ट्र शासन यांच्या धोरणानुसार सर्व	महाराष्ट्र शासन शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या बदल्यांचे नियंत्रण आणि कर्तव्यातील दिरंगाई प्रतिबंध अधिनियम २००४ मधील तरतुदीस अनुसरुन तात्काळ प्रकरण / संदर्भ एका	१) श्री. संजय पाटील, व्यवस्थापक (मू.सु.) दूरध्वनी क्र. ०२०-२६६१४३९३/४०३ विस्तार क्रमांक २४६ भ्रमणध्वनी क्र. ९४२३२०९६५७	श्री. मनोज पिसे, महाव्यवस्थापक (मूलभूत सुविधा) दूरध्वनी क्र. ०२०-२६६१४३९३/४०३ विस्तार क्रमांक २१४ भ्रमणध्वनी क्र. ९४२२३१९०९३

विभागाचे नाव	विभागाकडून पुरविली जाणारी सेवा	आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पुरविली जाईल	सेवा पुरविणारा अधिकारी/कर्मचारी (नाव/पदनाम/कार्यालयाचा पत्ता/दूरध्वनी क्रमांक/फॅक्स क्रमांक)	सेवा विहित कालावधीत पुरविली न गेल्यास ज्यांच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी व त्यांचा दूरध्वनी क्रमांक
१	२	३	४	५
निष्कासन व्यवस्था)	आवश्यक बाबी/पाठपुरावा. ५) नवीन व नवीकरणीय ऊर्जा मंत्रालयाच्या धोरणानुसार सर्व आवश्यक बाबी/पाठपुरावा. ६) पवनऊर्जा निर्मितीक्षम ठिकाणांचा शोध घेण्यासाठी वारा परिमापन कार्यक्रम अंमलबजावणी ७) नवीन पवनऊर्जा प्रकल्पास लागणाऱ्या मूलभूत सुविधा ८) पवनऊर्जा प्रकल्पाचे वाऱ्याच्या क्षेत्रानुसार वर्गीकरण	दिवसात किंवा जास्तीत जास्त दुसऱ्या दिवशी आणि तातडीच्या स्वरुपाची प्रकरण / संदर्भ चार दिवसात निकाली काढण्यात येईल. सर्वसाधारण प्रकरण / संदर्भ २१ दिवसात निकालात काढण्यात येईल.	२) श्री. हर्षवर्धन शिंदे, व्यवस्थापक (वारा मापन) दूरध्वनी क्र. ०२०-२६६१४३९३/४०३ विस्तार क्रमांक २१९ भ्रमणध्वनी क्र. ९८२२७८०५५९ ३) श्री. शशीकांत जायभाये, प्र.का.अ. (वारा मापन) दूरध्वनी क्र. ०२०-२६६१४३९३/४०३ विस्तार क्रमांक २१९ भ्रमणध्वनी क्र. ९८५०९७७८४७ ४) श्री. जयेंद्र वाढोणकर, प्र.का.अ. (मूलभूत सुविधा) दूरध्वनी क्र. ०२०-२६६१४३९३/४०३ विस्तार क्रमांक २३१ भ्रमणध्वनी क्र. ९४२३०१४०७८	
ग्रामीण ऊर्जा	विभागामार्फत राबविण्यात येणाऱ्या खालील कार्यक्रमाबाबतची माहिती दिली जाईल. १. सौर प्रकाशीय कार्यक्रम २. सौर औष्णिक कार्यक्रम ३.अतिदुर्गम ग्रामीण विद्युतीकरण कार्यक्रम ४. पवन सौर संकरित सयंत्रांचा कार्यक्रम	माहिती संबंधातील पत्र प्राप्त झाल्यानंतर ३० दिवसांत.	१) श्री. विकास रोडे, प्र. व्यवस्थापक (सौर) दूरध्वनी क्र. ०२०-२६६१४३९३/४०३ विस्तार क्रमांक २४० भ्रमणध्वनी क्र. ९४२२७१६४९० २) श्री. विनोद सिरसाट, प्र. का.अ.(पवन-सौर) दूरध्वनी क्र. ०२०-२६६१४३९३/४०३ विस्तार क्रमांक २२७	श्री. हेमंत कुलकर्णी, प्र. महाव्यवस्थापक (ग्रामीण ऊर्जा) फोन नं. ०२०-२६६१४३९३/४०३ विस्तार क्रमांक २०८ भ्रमणध्वनी क्र. ९७६३७०४८५८

महाराष्ट्र ऊर्जा विकास अभिकरण (महाऊर्जा), पुणे

विभागाचे नाव	विभागाकडून पुरविली जाणारी सेवा	आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पुरविली जाईल	सेवा पुरविणारा अधिकारी/कर्मचारी (नाव/पदनाम/कार्यालयाचा पत्ता/दूरध्वनी क्रमांक/फॅक्स क्रमांक)	सेवा विहित कालावधीत पुरविली न गेल्यास ज्यांच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी व त्यांचा दूरध्वनी क्रमांक
१	२	३	४	५
	ऊर्जा संवर्धन विभागाकडून खालील सेवा पुरविल्या जातात			
ऊर्जा संवर्धन	**<u>१. ऊर्जा संवर्धन विषयी माहिती उपलब्ध करुन देणे</u>** **अ)** जनजसामान्यांमध्ये विविध क्षेत्रामध्ये ऊर्जा संवधर्नाच्या उपलब्ध असलेल्या संधी यांची माहिती विविध प्रचार व प्रसार माध्यमांचा वापर करुन पाहोचविल्या जातात. **ब)** कार्यशाळांच्या माध्यमातून विविध घटकांना एकत्रित करून ऊर्जा संवर्धन म्हणजे काय व त्यापासून होणारे फायदे याबाबत माहिती उपलब्ध करुन देण्यात येते. **क)** नवीन पिढ्यांना ऊर्जा संवर्धनाचे महत्व पटवून देणेनिमित्त १४ डिसेंबर रोजी म्हणजेच "राष्ट्रीय ऊर्जा संवर्धन दिनी" तसेच १४ ते २० डिसेंबर "ऊर्जा संवर्धन सप्ताह" निमित्त ऊर्जा संवर्धन विषयाबाबत निबंध स्पर्धा, चित्रकला स्पर्धा इ. आयोजित करणे. **ड)** ऊर्जा संवर्धन क्षेत्रामध्ये भरीव कामगिरी घटकांना प्रोत्साहन देण्याची सेवाही या विभागामार्फत पुरविली जाते. यामध्ये विविध घटकांना ऊर्जा संवर्धन क्षेत्रात उल्लेखनीय काम करणेकामी ऊर्जा संवर्धन पारितोषिक प्रदान करण्यात येतात.	लागू नाही लागू नाही दर वर्षी दि. १४ डिसेंबर तसेच दर वर्षी दि. १४ ते २० डिसेंबर या कालावधीत लागू नाही	श्री. हेमंत पाटील, व्यवस्थापक (ऊर्जा संवर्धन), दूरध्वनी क्र.-०२०-२६६१४३९३/४०३, विस्तार क्रमांक २३० भ्रमणध्वनी क्र. ९९७०७८८२६५	श्री. सुभाष चौधरी, वरिष्ठ महाव्यवस्थापक (ऊर्जा संवर्धन) दूरध्वनी क्र. ०२०-२६६१३६८९ भ्रमणध्वनी क्र. ९८२२३९३००८

विभागाचे नाव	विभागाकडून पुरविली जाणारी सेवा	आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पुरविली जाईल	सेवा पुरविणारा अधिकारी/कर्मचारी (नाव/पदनाम/कार्यालयाचा पत्ता/दूरध्वनी क्रमांक/फॅक्स क्रमांक)	सेवा विहित कालावधीत पुरविली न गेल्यास ज्यांच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी व त्यांचा दूरध्वनी क्रमांक
१	२	३	४	५
	२. <u>ऊर्जा बचत कार्यक्रम</u> खाजगी कारखाने, शासन अंगीकृत उपक्रमे, शासकीय/निमशासकीय इमारती, स्थानिक स्वराज्य संस्था या घटकांना ऊर्जा संवर्धन विभागाकडून तांत्रिक तसेच आर्थिक सहाय्य उपलब्ध करुन दिले जाते. यामध्ये ऊर्जा परीक्षण करू इच्छिणाऱ्या घटकांना परीक्षण करणेकामी परीक्षक उपलब्ध करून दिले जातात. यासाठी महाऊर्जातर्फे ऊर्जा परीक्षकांचे नोंदणीकरण करण्यात येते. तसेच ऊर्जा परीक्षणांसाठी येणाऱ्या खर्चापैकी काही अंश अनुदान उपलब्ध करुन दिले जाते.	ऊर्जा परीक्षकांची नोंदणी करणे – १५ दिवस ऊर्जा परीक्षण अहवाल तपासणी तसेच अनूदान वाटप - १५ दिवस ते १ महिना	श्री. हेमंत पाटील, व्यवस्थापक (ऊर्जा संवर्धन), दूरध्वनी क्र.-०२०-२६६१४३९३/४०३, विस्तार क्रमांक २३० भ्रमणध्वनी क्र. ९९७०७८८२६५	श्री. सुभाष चौधरी, वरिष्ठ महाव्यवस्थापक (ऊर्जा संवर्धन) दूरध्वनी क्र.. ०२०-२६६१३६८९ भ्रमणध्वनी क्र. ९८२२३९३००८
	३. <u>ऊर्जा कार्यक्षम पथदिवे योजना</u> या योजने अंतर्गत राज्यातील विविध लहान गावातील पथदिव्यांसाठी साध्या बल्बच्या ऐवजी सीएफएल सारखे जास्त कार्यक्षमता असलेले दिवे पुरविले जातात जेणे करुन लाभार्थी ग्रामपंचायतींच्या वीज बिलांमध्ये बचत होऊ शकते.	१ ते २ महिने	श्री. हेमंत पाटील, व्यवस्थापक (ऊर्जा संवर्धन), दूरध्वनी क्र.-०२०-२६६१४३९३/४०३, विस्तार क्रमांक २३० भ्रमणध्वनी क्र. ९९७०७८८२६५	श्री. सुभाष चौधरी, वरिष्ठ महाव्यवस्थापक (ऊर्जा संवर्धन) दूरध्वनी क्र.०२०-२६६१३६८९ भ्रमणध्वनी क्र. ९८२२३९३००८

विभागाचे नाव	विभागाकडून पुरविली जाणारी सेवा	आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पुरविली जाईल	सेवा पुरविणारा अधिकारी/कर्मचारी (नाव/पदनाम/कार्यालयाचा पत्ता/दूरध्वनी क्रमांक/फॅक्स क्रमांक)	सेवा विहित कालावधीत पुरविली न गेल्यास ज्यांच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी व त्यांचा दूरध्वनी क्रमांक
१	२	३	४	५
	४. **निष्कासित उष्णतेचे पुनर्जीवन योजना** निष्कासित उष्णतेचे पुनर्जीवन केले असता, त्यापासून विद्युत ऊर्जा निर्मिती, त्याचा वापर इतर कामासाठी उदा. पाणी गरम करणे, प्रक्रियेचे तापमान वाढविणे इ. साठी केला जाऊ शकतो. अशा प्रकारच्या विद्युत ऊर्जा निर्मितीस वाव असणाऱ्या घटकांना तांत्रिक तसेच आर्थिक सेवा ऊर्जा संवर्धन विभागामार्फत पुरविली जाते. निष्कासित उष्णतेचे पुनर्जीवन करून ऊर्जा निर्मिती किंवा इ. साठी त्याचा वापर करणेबाबत प्रकल्प प्रस्ताव तयार करणेकामी महाऊर्जामार्फत सल्लागारांचे नोंदणीकरण करण्यात येते. या योजनेचा लाभ खाजगी उद्योग, सहकारी उद्याग शासकीय/निमशासकीय, स्थानिक स्वराज्य संस्था इ. घेऊ शकतात.	सल्लागारांची नोंदणी करणे – १५ दिवस प्रकल्प प्रस्ताव तपासणी तसेच अनुदान वाटप - १५ दिवस ते १ महिना	श्री. हेमंत पाटील, व्यवस्थापक (ऊर्जा संवर्धन), दूरध्वनी क्र.-०२०-२६६१४३९३/४०३, विस्तार क्रमांक २३० भ्रमणध्वनी क्र. ९९७०७८८२६५	श्री. सुभाष चौधरी, वरिष्ठ महाव्यवस्थापक (ऊर्जा संवर्धन) दूरध्वनी क्र. ०२०-२६६१३६८९ भ्रमणध्वनी क्र. ९८२२३९३००८
संशोधन व विकास	१. अपारंपरिक ऊर्जा खरेदी बंधन, अपारंपरिक ऊर्जा प्रमाणपत्र, संशोधन व विकास २. प्रकल्प अंमलबजावणी करणे	विषयाप्रमाणे परिपूर्ण प्रस्तावानंतर कार्यपूर्ती मर्यादा अवलंबून असते ३० दिवसांत	श्री. प्रसन्नकुमार दिवाकर, व्यवस्थापक (संशोधन व विकास) दूरध्वनी क्र. ०२०-२६६१४३९३/४०३ विस्तार क्रमांक २०५ भ्रमणध्वनी क्र. ९८२२८१२३६४	डॉ. जालिंदर तोरणे, महाव्यवस्थापक (संशोधन व विकास) दूरध्वनी क्र. ०२०-२६६१५०८० विस्तार क्रमांक २०३ भ्रमणध्वनी क्र. ९८५०८२७७०५

महाराष्ट्र ऊर्जा विकास अभिकरण (महाऊर्जा), पुणे

विभागाचे नाव	विभागाकडून पुरविली जाणारी सेवा	आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पुरविली जाईल	सेवा पुरविणारा अधिकारी/कर्मचारी (नाव/पदनाम/कार्यालयाचा पत्ता/दूरध्वनी क्रमांक/फॅक्स क्रमांक)	सेवा विहित कालावधीत पुरविली न गेल्यास ज्यांच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी व त्यांचा दूरध्वनी क्रमांक
१	२	३	४	५
लेखा विभाग	१. धनादेश / धनाकर्ष प्राप्तीचे पोहोच देणे २.पुरवठादारांचे / कंत्राटदारांचे देयके अदा करणे ३.निविदापत्रके, अपारंपरिक ऊर्जा स्त्रोत प्रकाशने यांची विक्री रक्कम स्विकृती	३ दिवस ७ दिवस १ तास	१. श्री. अनिल जोशी, व्यवस्थापक २. श्री. हिरामण बोत्रे, वरिष्ठ लेखापाल ३. श्री. आप्पा धनगर, वरिष्ठ सहाय्यक ४. सौ. मनिषा पास्ते, कनिष्ठ सहाय्यक दूरध्वनी क्र. ०२०-२६६१४३९३/४०३ विस्तार क्र. २५२ / २१० / २१७	श्री. सदाशिव ना. पाटील सहाय्यक संचालक (लेखा) दूरध्वनी क्र. ०२०-२६६१४३९३/४०३ विस्तार क्रमांक २१८ भ्रमणध्वनी क्र. ९१५८५५५१९४
प्रशासन व प्रसिध्दी विभाग	अपारंपरिक ऊर्जा व साधनांची माहिती पुरविणे	विषयाप्रमाणे मर्यादा अवलंबून असते - ३० दिवसांत	१. श्री. राजेंद्र सुपेकर, प्र.व्यवस्थापक (प्रशासन) भ्रमणध्वनी क्र. ९४२२९८६४१९ २. श्री. नंदकुमार बागल, प्र.व्यवस्थापक (प्रदर्शन) ३. श्री. आनंद कुलकर्णी, प्र.का.अ. (प्रसिध्दी) भ्रमणध्वनी क्र. ९४२२६१२९९२ दूरध्वनी क्र. ०२०-२६६१४३९३/४०३ विस्तार क्रमांक २२४ / २२६ / २३८ /	श्री. उमाकांत पांडे, महाव्यवस्थापक (प्रशासन व प्रसिध्दी) दूरध्वनी क्र. ०२०-२६६११७५४ विस्तार क्रमांक २०२ भ्रमणध्वनी क्र. ९४२३५८११२७
			कार्यालयाचा पत्ता - महाराष्ट्र ऊर्जा विकास अभिकरण, म्हाडा कमर्शिअल कॉम्प्लेक्स, स.न. १९१-ए, फेज-१, त्रिदलनगरसमोर, येरवडा, पुणे ४११ ००६. दूरध्वनी क्र.०२०-२६६१४३९३, २६६१४४०३, फॅक्स- ०२०-२६६१५०३१	

महाराष्ट्र राज्य विद्युत निर्मिती कंपनी मर्यादित

नागरिकाची सनद

महानिर्मिती कंपनीचे धोरण (MISSION)

१. राज्याची भविष्यातील विजेची गरज पूर्णत: भागविण्यासाठी प्रयत्नशील राहणे. तसेच पुरेशा राखीव वीजनिर्मितीसाठी कंपनीला मोलाचा ठरेल अशा विकासासाठी पुढाकार घेणे.

२. ऊर्जानिर्मितीच्या क्षेत्रात सौर, पवन, वायु, जलविद्युत आदि स्त्रोतांचा वापर करुन विविधता आणणे, तसेच जीवाश्म इंधनाचा जबाबदारीने वापर करुन कार्बन उत्सर्जनाचे प्रमाण कमीतकमी करणे.

३. ऊर्जानिर्मितीचा खर्च नियंत्रित करुन तसेच आपली कामगिरी व कार्यक्षमता सातत्याने उत्कृष्ट ठेवून रास्त दरातील वीजनिर्मितीसाठी वचनबध्द असणे.

४. कंपनीच्या सर्व हितसंबंधी घटकांना लाभदायक ठरेल अशाप्रकारे चापल्य दाखवून हिमतीने आपले उद्योग क्षेत्र विस्तारित करणे, तसेच आर्थिक चक्रात व ऊर्जेच्या गतिमान बाजारपेठेत नेहमी यशस्वी होण्यासाठी अनुरुप असे बदल करणे.

५. वीजनिर्मिती केंद्रासमीपच्या कार्यक्षेत्रात कार्यरत असणाऱ्या स्थानिकांच्या जीवनमानाचा दर्जा उंचावण्यासाठी पराकाष्ठा करणे.

६. वीजनिर्मितीतील सध्याची कमतरता लवकरात लवकर भरुन काढून वीजनिर्मितीतील जास्तीत जास्त वाढ करण्यासाठी महानिर्मिती कटीबद्ध आहे. एकीकडे जुन्या संचांमधून जास्तीत जास्त वीजनिर्मितीचे आव्हान पेलताना व कोळशाच्या उपलब्धतेनुसार जास्तीत जास्त वीजनिर्मितीसाठी महानिर्मितीचे अथक प्रयत्न सुरू आहेत. आगामी काळात वाढीव वीज निर्मितीतून त्याचे प्रत्यंतर लवकरच सर्वांना येईल.

महानिर्मिती कंपनीचे ध्येय (VISION)

१. सामाजिक उत्तरदायित्वाच्या जाणिवेतून (भूमिकेतून) स्पर्धात्मक दरात महाराष्ट्र राज्यासाठी सातत्याने पुरेशी वीजनिर्मिती करणे.

२. महाराष्ट्र राज्यासाठी रास्त दराने आणि सामाजिक जबाबदारीने सातत्याने पुरेशी वीजनिर्मिती करणे.

३. महाराष्ट्राची विजेची गरज स्पर्धात्मक दराने आणि सामाजिक जबाबदारीने पूर्ण करण्यासाठी वीजनिर्मितीत सदैव कार्यरत असणे.

४. रिप्लेसमेंट प्रकल्प नियोजनांतर्गत जुने व कमी क्षमतेचे संच बदलून त्याऐवजी अत्याधुनिक तंत्रज्ञानाचा वापर करून अधिक क्षमतेचे संच उभारण्याचे टप्पानिहाय नियोजन.

महाराष्ट्र राज्य वीज निर्मिती कंपनी मर्यादित यांची कार्ये व कर्तव्ये
(Functions & duties)

महाराष्ट्र राज्य वीज निर्मिती कंपनी मर्यादित यांची प्रमुख कार्ये व कर्तव्ये पुढीलप्रमाणे आहेत :-

(क) वीज निर्मिती आणि वितरण करण्याच्या प्रयोजनासाठी विद्युत निर्मिती केंद्रे, प्रकल्प संबंधित तारमार्ग आणि उत्पादन, निर्मिती वापर साठवण, मोजणी यांच्या संबंधातील बाबी व या साठीची जागा संपादित करणे, स्थापन करणे, त्यांचे बांधकाम करणे, स्वीकार करणे, ती उभारणे, त्यांची मांडणी करणे, त्यांचे कार्यचालन करणे, ती चालवणे, त्यांची व्यवस्था पाहणे, परिरक्षण करणे, परिवर्धन करणे, त्यात फेरबदल करणे, त्यांचे नवीकरण करणे, आधुनिकीकरण करणे, त्यांचे कार्य करणे व उपयोग करणे.

(ख) विद्युत ऊर्जा खरेदी, आयात, निर्यात, उत्पादन व्यापार, निर्मिती किंवा अन्यथा तिची देवघेव करणे, तसेच वीज निर्मिती, वितरण अथवा व्यापार यांमध्ये कार्यरत असलेलया दुय्यम कंपन्या सहयोगी कंपन्या व संलग्न कंपन्या यांच्यासह इतर कंपन्यांच्या व संस्थांच्या कार्यक्रमांबाबत सहयोग देणे आणि विद्युत निर्मिती केंद्रे, सहायक तारमार्ग यांचे कार्यचालन व परिरक्षण करण्याशी संबंधित आणि विद्युत ऊर्जा उत्पादन, निर्मिती वापर, साठवण आणि मोजणी, वितरण व पुरवठा यांच्याशी संबंधित बाबींवर त्यांना सहाय्य करणे व सल्ला देणे.

(ग) विद्युत निर्मिती प्रकल्पांसाठी आवश्यक असणारी वितरण केंद्रे, केबल, तारा, संचायके, संयंत्रे, मोटार, मीटर, उपरकणे, वितरण सहाय्यभूत सेवा, विद्युत ऊर्जा पुरवठा सामग्री यांसह जागा संपादित करणे, स्थापन करणे, त्यांचे बांधकाम करणे, स्वीकार करणे, ती उभारणे, त्यांची मांडणी करणे, त्यांचे कार्यचालन करणे, ती चालवणे, त्यांची व्यवस्था पाहणे, परिरक्षण करणे, परिवर्धन करणे, त्यात फेरबदल करणे, त्यांचे नवीकरण करणे, आधुनिकीकरण करणे, त्यांचे कार्य करणे व उपयोग करणे.

(घ) खाणींचे साठे आणि खुल्या व भुयारी अशा दोन्ही खाणी तसेच दगडाच्या खाणी यांचा शोध लावणे, त्यांचा शोध घेणे, विकास करणे, पूर्ण उपयोग करणे, चालवणे त्यांचा कारभार पाहणे, व्यवस्था पाहणे, नियंत्रण ठेवणे. त्या सुसज्ज करणे, त्यांचा खर्च देणे किंवा त्यासाठी हातभार लावणे, तसेच खाणींचे साठे राखणे व त्यात सुधारणे करणे. खनिजे उपयोगात आणता येतील अशाप्रकारे त्या तयार करणे, संहत (concentrate) करणे आणि त्यांचे शुद्धिकरण करणे यासंबंधातील संयंत्रे चालवणे, त्यांचा व्यवहार चालवणे आणि त्यांची व्यवस्था पाहणे आणि या कार्यक्रमांशी संबंधित सर्व प्रकारची कामे आणि सोयी सुविधा उभारणे, त्यांचे परिरक्षण करणे आणि त्यात सुधारणा करणे आणि या प्रयोजनासाठी कोळशाच्या, लिग्नाइटच्या आणि इतर खाणी, वायू आणि हायड्रोकार्बनचे साठे आणि कंपनीची प्रमुख उद्दिष्टे साध्य करण्यासाठी कोणतीही / कोणत्याही व्यक्ती, महामंडळ, कंपनी, सरकार (सरकारे) किंवा स्थानिक संस्था यांच्याकडून साध्य केलेल्या गोष्टीसह पारंपारिक व अपारंपारिक ऊर्जास्त्रोतांचे सर्व प्रकार, पट्टयाने घेणे, बदल्यात घेणे, एकत्रीकरण करून घेणे, त्यांचे हस्तांतरण करणे, लायसन्स, सवलत, करार यांद्वारे घेणे आणि त्यांची खरेदी करणे वा अन्यथा त्या संपादित करणे.

(ङ) राज्य शासनाच्या मालकीची हायडल केंद्रे कार्यान्वित करणे, चालविणे, त्यांचे व्यवस्थापन करणे, विकत देणे, परिरक्षण करणे, त्यात बदल करणे, त्यांचे नूतनीकरण करणे, आधुनिकीकरण करणे, त्यांचे बांधकाम करणे आणि वापर करणे ही कामे करण्याचे चालू राहील.

विभागाचे नावः महाराष्ट्र राज्य वीज निर्मिती कंपनी मर्यादीत, प्रकाशगड बांद्रा (पूर्व), मंबई.

अनु. क्र.	कार्यासन क्र.	विभागाकडून/ कार्यालयाकडून पुरविली जाणारी सेवा -	स्थापित क्षमता (मे.वॅट)	घटीत क्षमता (मे. वॅट)	एकूण क्षमता (मे. वॅट)	आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्या नंतर किती कालावधीत सेवा पुरविली जाईल	सेवा पुरविणारा अधिकारी /कर्मचारी (नांव/पदनाम/कार्यालयाचा पत्ता/दूरध्वनी क्र./फॅक्स क्र.)	सेवा विहीत कालाधीत पुरविली न गेल्यास ज्यांच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी व त्याचा दूरध्वनी क्र. (विभाग/कार्यालय प्रमुख/ पर्यपिक्षीय/नियंत्रक अधिकारी) (नांव/पदनाम/ दूरध्वनी क्र.)
१	२	३	४	५	६	७	८	९
१	नाशिक औष्णिक विद्युत केंद्र	कोळशावर आधारीत वीजनिर्मिती	९१०	८८०	–	लागू नाही. वीजनिर्मिती ही २४ तास संच व इंधन उपलब्धतेनुसार करण्यांत येते.	श्री.एस. बी. खराबे मुख्यमहाव्यवस्थापक नाशिक औष्णिक विद्युत केंद्र एकलहरे जि. नाशिक ४२२१०५ दूरध्वनी क्र.०२५३-२८१०२९१ विस्तारीत क्र.२६५० फॅक्स क्र. ०२५३-२८१००७२	श्री. चंद्रकांत थोटवे. कार्यकारी संचालक (संचलन-१) महाराष्ट्र राज्य वीज निर्मिती कंपनी मर्यादित, "प्रकाशगड", २रा मजला, बांद्रा (पूर्व), मुबंई- ४०० ०५१ दूरध्वनी क्र.: २६४७४२११ विस्तार क्र.: २०७० फॅक्स क्रं. : २२६१९१००
२	परळी औष्णिक विद्युत केंद्र	कोळशावर आधारीत वीजनिर्मिती	९४०	९२०	–	लागू नाही. वीजनिर्मिती ही २४ तास संच व इंधन उपलब्धतेनुसार करण्यांत येते.	श्री. एम. आर. पाऊलझगडे मुख्यमहाव्यवस्थापक परळी औष्णिक विद्युत केंद्र परळी वैजनाथ जि. बीड ४३१५२० दूरध्वनी क्र. ०२४४६-२२२३५८ विस्तारीत क्र. २००० फॅक्स क्र. ०२४४६-२२२४९२	श्री. चंद्रकांत थोटवे. कार्यकारी संचालक (संचलन-१) महाराष्ट्र राज्य वीज निर्मिती कंपनी मर्यादित, "प्रकाशगड", २रा मजला, बांद्रा (पूर्व), मुबंई- ४०० ०५१ दूरध्वनी क्र.: २६४७४२११ विस्तार क्र.: २०७० फॅक्स क्रं. : २२६१९१००

३	वायू विद्युत केंद्र उरण	वायूवर आधारित वीज निर्मिती	८५२	८५२	–	लागू नाही. वीजनिर्मिती ही २४ तास संच व इंधन उपलब्धतेनुसार करण्यांत येते.	श्री. के.एच. फणी मुख्यमहाव्यवस्थापक वायू विद्युत केंद्र उरण बोकडविरा, ता. उरण जि.रायगड-४००७०२ दूरध्वनी क्र.०२२-२७२२२२८५ विस्तारीत क्र.५०१ फॅक्स क्र. ०२२-२७२२११५७	श्री. चंद्रकांत थोटवे. कार्यकारी संचालक (संचलन-१) महाराष्ट्र राज्य वीज निर्मिती कंपनी मर्यादित, "प्रकाशगड", २रा मजला, बांद्रा (पूर्व), मुबंई- ४०० ०५१ दूरध्वनी क्र.: २६४७४२११ विस्तार क्र.: २०७० फॅक्स क्रं. : २२६१९१००
४	कोयना जल विद्युत संकुल	पाण्यावर आधारित वीज निर्मिती	१९५६	१९५६	–	लागू नाही. वीजनिर्मिती ही २४ तास संच व पाण्याच्या उपलब्धतेनुसार करण्यांत येते.	श्री स्वामी मुख्यमहाव्यवस्थापक (जल) पत्ता: ३रा मजला हॉगकॉग बॅक बिल्डींग फोर्ट मुबंई दूरध्वनी ०२२ २२६१९१०० फॅक्स क्र. ०२२ २२६९५३३६	श्री. चंद्रकांत थोटवे. कार्यकारी संचालक (संचलन-१) महाराष्ट्र राज्य वीज निर्मिती कंपनी मर्यादित, "प्रकाशगड", २रा मजला, बांद्रा (पूर्व), मुबंई- ४०० ०५१ दूरध्वनी क्र.: २६४७४२११ विस्तार क्र.: २०७० फॅक्स क्रं. : २२६१९१००
५	वैतरणा जल विद्युत केंद्र	पाण्यावर आधारित वीज निर्मिती	६०	६०	–	लागू नाही. वीजनिर्मिती ही २४ तास संच व पाण्याच्या उपलब्धतेनुसार करण्यांत येते	श्री स्वामी मुख्यमहाव्यवस्थापक (जल) पत्ता: ३रा मजला हॉगकॉग बॅक बिल्डींग फोर्ट मुबंई दूरध्वनी ०२२ २२६१९१०० फॅक्स क्र. ०२२ २२६९५३३६	श्री. चंद्रकांत थोटवे. कार्यकारी संचालक (संचलन-१) महाराष्ट्र राज्य वीज निर्मिती कंपनी मर्यादित, "प्रकाशगड", २रा मजला, बांद्रा (पूर्व), मुबंई- ४०० ०५१ दूरध्वनी क्र.: २६४७४२११ विस्तार क्र.: २०७० फॅक्स क्रं. : २२६१९१००

६	भिरा जल विद्युत केंद्र	पाण्यावर आधारित वीज निर्मिती	८०	८०	–	लागू नाही. वीजनिर्मिती ही २४ तास संच व पाण्याच्या उपलब्धतेनुसार करण्यांत येते	श्री स्वामी मुख्यमहाव्यवस्थापक (जल) पत्ता: ३रा मजला हॉगकॉग बॅंक बिल्डींग फोर्ट मुबंई. दूरध्वनी ०२२ २२६१९१०० फॅक्स क्र. ०२२ २२६९५३३६	श्री. चंद्रकांत थोटवे. कार्यकारी संचालक (संचलन-१) महाराष्ट्र राज्य वीज निर्मिती कंपनी मर्यादित, "प्रकाशगड", २रा मजला, बांद्रा (पूर्व), मुबंई- ४०० ०५१ दूरध्वनी क्र.: २६४७४२११ विस्तार क्र.: २०७० फॅक्स क्रं. : २२६१९१००
७	तिल्लारी जल विद्युत केंद्र	पाण्यावर आधारित वीज निर्मिती	६६	६६	–	लागू नाही. वीजनिर्मिती ही २४ तास संच व पाण्याच्या उपलब्धतेनुसार करण्यांत येते	श्री स्वामी मुख्यमहाव्यवस्थापक (जल) पत्ता: ३रा मजला हॉगकॉग बॅंक बिल्डींग फोर्ट मुबंई दूरध्वनी ०२२ २२६१९१०० फॅक्स क्र. ०२२ २२६९५३३६	श्री. चंद्रकांत थोटवे. कार्यकारी संचालक (संचलन-१) महाराष्ट्र राज्य वीज निर्मिती कंपनी मर्यादित, "प्रकाशगड", २रा मजला, बांद्रा (पूर्व), मुबंई- ४०० ०५१ दूरध्वनी क्र.: २६४७४२११ विस्तार क्र.: २०७० फॅक्स क्रं. : २२६१९१००
८	लघू जल विद्युत केंद्रे	पाण्यावर आधारित वीज निर्मिती	१८२	१८२	–	लागू नाही. वीजनिर्मिती ही २४ तास संच व पाण्याच्या उपलब्धतेनुसार करण्यांत येते	श्री स्वामी मुख्यमहाव्यवस्थापक (जल) पत्ता: ३रा मजला हॉगकॉग बॅंक बिल्डींग फोर्ट मुबंई दूरध्वनी ०२२ २२६१९१०० फॅक्स क्र. ०२२ २२६९५३३६	श्री. चंद्रकांत थोटवे. कार्यकारी संचालक (संचलन-१) महाराष्ट्र राज्य वीज निर्मिती कंपनी मर्यादित, "प्रकाशगड", २रा मजला, बांद्रा (पूर्व), मुबंई- ४०० ०५१ दूरध्वनी क्र.: २६४७४२११ विस्तार क्र.: २०७० फॅक्स क्रं. : २२६१९१००

९	खापरखेडा औष्णिक विद्युत केंद्र	कोळशावर आधारीत वीजनिर्मिती	८४०	८४०	–	लागू नाही. वीजनिर्मिती ही २४ तास संच व इंधन उपलब्धतेनुसार करण्यांत येते.	श्री. शशिकांत डोंगरे मुख्यमहाव्यवस्थापक खापरखेडा औष्णिक विद्युत केंद्र सौदामीनी प्रशासकीय इमारत, प्रकाश नगर खापरखेडा दूरध्वनी क्र. ०७११३-२६८१६७ विस्तारीत क्र.४००१ फॅक्स क्र.०७११३-२६८१२३	श्री विजय सिंग कार्यकारी संचालक (संचलन-२) महाराष्ट्र राज्य वीज निर्मिती कंपनी मर्यादित, "विद्युतभवन", काटोल रोड, नागपूर-४४००१३ दूरध्वनी क्र.:०७१२-२५९२७५९/७६० फॅक्स क्रं. : ०७१२-२५९२७६३ /२५९५१४३
१०	भुसावळ औष्णिक विद्युत केंद्र	कोळशावर आधारीत वीजनिर्मिती	४८२.५	४७५	–	लागू नाही. वीजनिर्मिती ही २४ तास संच व इंधन उपलब्धतेनुसार करण्यांत येते.	श्री. व्ही.एस. पाटील मुख्यमहाव्यवस्थापक भुसावळ औष्णिक विद्युत केंद्र दिपनगर भुसावळ ४२५३०७ दूरध्वनी क्र. ०२५८२-२५००१२ विस्तारीत क्र.३०१,३०२ फॅक्स क्र. ०२५८२-२५०३०८	श्री विजय सिंग कार्यकारी संचालक (संचलन-२) महाराष्ट्र राज्य वीज निर्मिती कंपनी मर्यादित, "विद्युतभवन", काटोल रोड, नागपूर-४४००१३ दूरध्वनी क्र.:०७१२-२५९२७५९/७६० फॅक्स क्रं. : ०७१२-२५९२७६३ /२५९५१४३
११	कोराडी औष्णिक विद्युत केंद्र	कोळशावर आधारीत वीजनिर्मिती	११००	१०४०	–	लागू नाही. वीजनिर्मिती ही २४ तास संच व इंधन उपलब्धतेनुसार करण्यांत येते.	श्री. डी.पी. थुथूरकर मुख्यमहाव्यवस्थापक कोराडी औष्णिक विद्युत केंद्र उर्जाभवन कोराडी नागपूर-४४११११ दूरध्वनी क्र.०७१०९-२६२१४१ विस्तारीत क्र.१४०० फॅक्स क्र. ०७१०९-२६२१२७.	श्री विजय सिंग कार्यकारी संचालक (संचलन-२) महाराष्ट्र राज्य वीज निर्मिती कंपनी मर्यादित, "विद्युतभवन", काटोल रोड, नागपूर-४४००१३ दूरध्वनी क्र.:०७१२-२५९२७५९/७६० फॅक्स क्रं. : ०७१२-२५९२७६३ /२५९५१४३

१२	चंद्रपूर औष्णिक विद्युत केंद्र	कोळशावर आधारीत वीजनिर्मिती	२३४०	२३४०	-	लागू नाही. वीजनिर्मिती ही २४ तास संच व इंधन उपलब्धतेनुसार करण्यांत येते.	श्री विजय सिंग मुख्यमहाव्यवस्थापक चंद्रपूर औष्णिक विद्युत केंद्र चंद्रपूर-४४२४०४ दूरध्वनी क्र. ०७१७२ २२०१५५ विस्तार क्र.: १८०१ फॅक्स क्र. ०७१७२ २२०२०३	श्री विजय सिंग कार्यकारी संचालक (संचलन-२) महाराष्ट्र राज्य वीज निर्मिती कंपनी मर्यादित, "विद्युतभवन", काटोल रोड, नागपूर-४४००१३ दूरध्वनी क्र.:०७१२-२५९२७५९/७६० फॅक्स क्रं. : ०७१२-२५९२७६३ /२५९५१४३
१३	पारस औष्णिक विद्युत केंद्र	कोळशावर आधारीत वीजनिर्मिती	३१२.५	३०५	-	लागू नाही. वीजनिर्मिती ही २४ तास संच व इंधन उपलब्धतेनुसार करण्यांत येते.	श्री.एस डी. नेमाडे महाव्यवस्थापक पारस औष्णिक विद्युत केंद्र विद्युत नगर पारस अकोला-४४४१०९ दूरध्वनी क्र. ०७२५७-२२४८४८ फॅक्स क्र. ०७२५७-२२४८४६	श्री विजय सिंग कार्यकारी संचालक (संचलन-२) महाराष्ट्र राज्य वीज निर्मिती कंपनी मर्यादित, "विद्युतभवन", काटोल रोड, नागपूर-४४००१३ दूरध्वनी क्र.:०७१२-२५९२७५९/७६० फॅक्स क्रं. : ०७१२-२५९२७६३ /२५९५१४३

मुख्य अभियंता (विद्युत),
महाराष्ट्र शासन,
सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मुंबई.

नागरिकाची सनद

मुख्य अभियंता (विद्युत)

उद्देश-

आज जगामध्ये लोकांना जीवनामध्ये विद्युतीकरण जीवनावश्यक झाल्यामुळे जनतेच्या सुरक्षिततेसाठी या विभागाची निर्मिती झाली आहे.

मुख्य अभियंता (वि) ह्यांचे नियंत्रणाखाली प्रामुख्याने विद्युत सुरक्षिततेच्या दृष्टीकोनातून विद्युत संच मांडणीची तपासणी करणे, उच्च व अतिउच्चदाब विद्युत संच मांडणी उपयोगात आणण्याकरीता परवानाधारक व उपभोक्त्यास (विद्युत ग्राहक) परवानगी देणे, विद्युत प्राणांतिक व अप्राणांतीक अपघाताची चौकशी करणे, अनुज्ञापक मंडळामार्फत विद्युत पर्यवेक्षक व तारतंत्री परीक्षा घेणे व उत्तीर्ण उमेदवारांना प्रमाणपत्र देणे, अर्हताप्राप्त अभियंते (विद्युत पदवी/विद्युत पदविकाधारक) यांना विद्युत पर्यवेक्षाचा परवाना देणे, आय.टी.आय.संस्थेतून उत्तीर्ण झालेले तारतंत्री व विजतंत्री ह्यांना तारतंत्रीचा परवाना देणे सिनेमा यंत्रचालकाची चाचणी घेऊन त्यांना परवाना देणे उदवाहनाचे उभारणीस परवानगी देवून उदवाहन कार्यान्वीत करण्यासाठी निरीक्षण करणे. तसेच उदवाहन विषयक अपघातांची चौकशी करणे, घरगुती विद्युत उपकरणे बनविणाऱ्या कंपन्यांच्या उत्पादित वस्तुंची सुरक्षिततेच्या दृष्टीने गुणवत्ता व दर्जा तपासून प्रमाणपत्र देणे, विद्युत शुल्क, वीज विक्रीवरील कर यांची वसुलीची नियंत्रण ही कामे केली जातात.

अ.क्र.	विभागाकडुन/कार्यालयाकडून पुरविली जाणारी सेवा (कक्ष निहाय विषयसूची)	आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पुरविली जाईल	सेवा पुरविणारा अधिकारी / कर्मचारी (नांव/पदनाम/कार्यालयाचा पत्ता) दूरध्वनी क्रं./फॅक्स क्र.	सेवा विहित कालावधीत पुरविली न गेल्यास ज्याच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी व त्याचा दूरध्वनी क्र.(विभाग/कार्यालय प्रमुख पर्यवेक्षीय /नियंत्रक अधिकारी (नाव /पदनाम/दूरध्वनी क्र
	वीज संच मांडणीचा आराखडा मंजूरी		उच्चदाब पर्यंत संबंधीत जिल्ह्याचे विद्युत निरीक्षक अतिउच्च दाब व वरील अधीक्षक अभियंता	अधीक्षक अभियंता, प्रादेशिक विभाग प्रमुख (ज्यांचा मुख्यालये मुबई, पुणे, औरंगाबाद, नागपूर येथे आहेत) मुख्य अभियंता (विद्युत), सा.बा.विभाग, मुंबई
	अ) नकाशे मंजूरीसाठी प्राप्त झाल्यावर त्याची तपासणी करणे व त्रृटी कळविणे	७ दिवस		
	ब) नकाशे प्राप्त झाल्यावर त्रुटी नसल्यास मंजूरी शुल्क जमा झाल्याच्या अधीन राहून नकाशे प्राप्त दिनांकापासून मजूरी.	७ दिवस		
	क) त्रुटींचे अनुपालन झाल्यावर	५ दिवस		
	वीज संच मांडणीचे निरीक्षण करणे. (भारतीय वीज नियम १९५६ नियम ४७ अ. ५०अ, ६३ नुसार)		संबंधीत जिल्ह्याचे विद्युत निरीक्षक व सहाय्यक विद्युत निरीक्षक	संबंधीत अधीक्षक अभियंता
	अ) निरीक्षणासाठी अर्ज प्राप्त झाल्यावर अर्जदाराने निरीक्षकाकडून निरीक्षण दिनांक निश्चित करुन घ्यावा व निरीक्षक अभियंत्यास निरीक्षणासाठी सहाय्य करावे. निरीक्षण दिवस निर्धारित करुन निरीक्षण करणे.	निरीक्षण दिनांक निर्धारित केल्यापासून १५ दिवस		
	ब) निरीक्षणातील त्रुटी कळविणे/शुल्क ज्ञापन देणे.	निरीक्षणानंतर ३ दिवस		
	क) निरीक्षण शुल्क प्राप्त झाल्यावर व त्रुटी नसल्यास कार्यान्वीत करण्यासाठी परवानगी देणे.	३ दिवस		
३	**विद्युत अपघाताची चौकशी** (वीज कायदा २००३ मधील कलम १६१ अन्वये)		संबंधीत जिल्ह्याचे विद्युत निरीक्षक	संबंधीत अधीक्षक अभियंता
	अ) विद्युत अपघाताच्या प्राप्त सूचनेनंतर निरीक्षण करणे.	प्राथमिक तपासणी ४८ तासात व संपूर्ण निरीक्षण १० दिवसांत		
	ब) निरीक्षणाचा प्राथमिक अहवाल विभागास सादर करणे.	निरीक्षणानंतर ५ दिवस		
	क)अंतिम अहवाल, निष्कर्ष व केलेली कार्यवाही याची माहिती सादर करणे.	अपघाताचे सूचनेनंतर ३ महिने		
४	**वादग्रस्त प्रकरणांची सूनावणी.** (वीज कायदा २००३ मधील कलम १२७ नुसार)	अपील प्राप्त झाल्याचे दिनांकापासून १८० दिवस	लघुदाब वीज ग्राहकासाठी संबंधीत विद्युत निरीक्षक, मध्यम दाब ग्राहकासाठी संबंधीत अधीक्षक अभियंता (विद्युत) व त्यावरील सर्व ग्राहकांसाठी मुख्य अभियंता (वि) मुंबई	मुख्य अभियंता (विद्युत), सा.बा.विभाग, चेंबूर मुंबई

	अनुज्ञाप्ती विषयक कामे (भारतीय विज नियम १९५६ मधील नियम ३,४५ नुसार)		विद्युत निरीक्षक (सचिव अनुज्ञापक व उद्वाहन निरीक्षक) अंधेरी,मुंबई. व संबधित अधीक्षक अभियंता	मुख्य अभियंता (विद्युत), सा.बां.विभाग, चेंबूर, मुंबई
	अ)विहित नमुन्यातील अर्ज प्राप्त झाल्यावर विद्युत पर्यवेक्षक आणि तारतंत्री यांच्या परिक्षा घेणे	सहा महिन्यातून एकदा साधारण माहे. मे व नोव्हेंबर		
	ब) १.अर्हताप्राप्त उमेदवारास सूट देणे अर्ज प्राप्त झाल्यावर तपासणी करुन त्रुटी कळविणे	१५ दिवस		
	२. अर्ज पूर्ण असल्यास अगर त्रुटी पुर्तते नंतर प्रमाणपत्र देणे.	१५ दिवस		
	क) विद्युत ठेकेदारास अनुज्ञाप्ती देणे. १. अर्ज प्राप्त झाल्यावर तपासणी करुन त्रुटी कळविणे.	१५ दिवस		
	२. अर्ज पूर्ण असल्यास अगर त्रुटी पुर्तते नंतर प्रमाणपत्र देणे.	१५ दिवस		
	ड) ठेकेदाराचे अनुज्ञाप्ती नुतनीकरण करणे.			
	१. अर्ज प्राप्त झाल्यावर तपासणी करुन त्रुटी कळविणे.	१५ दिवस		
	२. अर्ज पूर्ण असल्यास अगर त्रुटी पुर्तते नंतर नुतनीकरण करुन देणे.	३० दिवस		
	सिनेमा विषयक कामे (मुंबई सिनेमा (विनियमन) अधिनियम १९५३ अन्वये)		संबधित जिल्हयाचे विद्युत निरीक्षक	संबधित अधीक्षक अभियंता
	अ) सिनेमा यंत्रचालकांची चाचणी घेणे व नामनिर्देशन प्रमाणपत्र देणे	अर्ज प्राप्त झाल्यानंतर १५ दिवसांत		
	ब)सिनेमागृह/नाटयगृह/लोककला येथील संच माडणीस परवानगी देणे.			
	१. अर्ज प्राप्त झाल्यावर निरीक्षण करणे	१० दिवस		
	२. निरीक्षण करुन त्रुटी पुर्ततेनतर प्रमाणपत्र देणे.	१० दिवस		
	क) तात्पुरती संच मांडणी /फिरते सिनेमागृहाची संच मांडणीस परवानगी देणे. अर्ज प्राप्तीनंतर व त्रुटीची पुर्तता झाल्यानंतर.	अर्ज प्राप्त झाल्यावर ७ दिवस		
७.	उद्वाहन उभारणीस मंजूरी देणे. (मुंबई उद्वाहन कायदा १९३९ व मुंबई उद्वाहन नियम १९५८ नुसार)		विद्युत निरीक्षक (उद्वाहन) चेंबूर, मुंबई व विद्युत निरीक्षक (सचिव अनुज्ञापक व उद्वाहन निरीक्षक) अंधेरी,मुंबई.	मुख्य अभियंता (विद्युत), सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मुंबई
	१) (अ) अर्ज प्राप्त झाल्यानंतर अर्जाची छाननी करण/ त्रुटी कळविणे/ त्रुटी नसल्यास उद्वाहन उभारणीस परवानगी देणे	१५ दिवस		
	(ब) त्रुटीची पूर्तता झाल्यानंतर परवानगी देणे.	५ दिवस		
	(क) उद्वाहन पूर्ण उभारल्यानंतर निरीक्षणासाठी मागणी पत्र प्राप्त झाल्यानंतर निरीक्षण करणे.	७ दिवस		

	उत्पादन प्रमाणपत्र देणे (घरगुती वीज उपकरणे (दर्जा नियंत्रण) आदेश १९८१,१९९८,१९८९ व २००३ नुसार			
	अ)उत्पादनाची सुरक्षिततेच्या दृष्टीने चाचणी करण्यासाठी निरीक्षण करणे	१० दिवस	संबंधित अधीक्षक अभियंता	मुख्य अभियंता (विद्युत), सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मुंबई
	ब)निरिक्षणनंतर नमुने प्राधिकृत प्रयोगशाळेतून तपासून त्याचा योग्यता अहवाल प्राप्त झाल्यावर दर्जा प्रमाणपत्र देणे.	५ दिवस		
९.	मुंबई विद्युत शुल्क कायदा १९५८व महाराष्ट्र विद्युत विक्री वरील कर कायदा			
	१)पुरवठाकाराचे त्रैमसिक निहाय क विवरणपत्रे तपासणी करणे शासनास योग्य रित्या महसुल जमा झाल्याची खातरजमाकरणे	बिलींग सेंटरकडून "क" विवरणपत्र प्राप्त झाल्यावर ४५ दिवसांत १) जुन तिमाही -२५ ऑगस्ट २) सप्टेंबर तिमाही - २५ नोव्हेंबर ३) डिसेंबर तिमाही -२५ फेब्रुवारी ४) मार्च तिमाही -२५ मे	विद्युत निरीक्षक व संबंधीत कर विभागाचे विद्युत शुल्क निरीक्षक	मुख्य अभियंता(विद्युत) सा.बा. विभाग मुंबई
	२)कॅप्टीव वीज निर्मिती करणाऱ्या ग्राहकांचे तिमाही ब विवरणपत्रे तपासणे व शासनास योग्य रित्या महसुल जमा झाल्याची खातरजमाकरणे	"ब" विवरणपत्र जनित्रधारकाकडून प्राप्तीनंतर ३० दिवस		
	३) वीज कर सुट/सवलत प्रमाणपत्र देणे	३० दिवस	मुख्य अभियंता(विद्युत)	सचिव,उद्योग,ऊर्जा व कामगार विभाग.
	४)वीज कर परतावा अर्ज प्राप्त झाल्यापासून पडताळणी/आक्षेपपूर्ती झाल्यावर	१० दिवस	विद्युत निरीक्षक व संबंधीत कर विभागाचे विद्युत शुल्क निरीक्षक	मुख्य अभियंता (विद्युत) सा.बा.विभाग, मुंबई
	५) वीज कर परतावा स्थळ परिक्षण	५दिवस		
	६) वीज कर परतावा पडताळणी झाल्यानंतर कागदपत्रांची ग्राहकांची पडताळणी मुख्य अभियंता(विद्युत) यांना सादर करणे.	१५ दिवस		
	७) वीजकर परतावा मुख्य अभियंता(विद्युत) मुंबई यांनी शासनास सादर करणे	२० दिवस	मुख्य अभियंता(विद्युत)	सचिव,उद्योग,ऊर्जा व कामगार विभाग.
	८) जनित्र संच नोदणी व पुर्तता करणे	७ दिवस	औद्योगिक ग्राहक - मुख्य अभियंता(विद्युत) बिगर औद्योगिक ग्राहक - विद्युत निरिक्षक	सचिव,उद्योग,ऊर्जा व कामगार विभाग मुख्य अभियंता(विद्युत) सा.बा. विभाग मुंबई

महावितरण

महाराष्ट्र राज्य विद्युत वितरण कंपनी मर्यादित

नागरिकाची सनद

१. लोगो

महावितरण
महाराष्ट्र राज्य विद्युत वितरण कंपनी मर्या.

२. विभागाचे नाव : महाराष्ट्र राज्य विद्युत् वितरण कंपनी मर्यादित

३. आमच्याबद्दल :

पूर्वीच्या महाराष्ट्र राज्य विद्युत् मंडळाचे दिनांक ६ जून २००५ रोजी ४ कंपन्यांत विभाजन झाल्यानंतर महाराष्ट्र राज्य विद्युत् वितरण कंपनी मर्यादित (म.रा.वि.वि.कं.म.) अस्तित्वात आली. म.रा.वि.वि.कं.म., महावितरण किंवा महाडिस्कॉम या नावानेही ओळखली जाते. वार्षिक आर्थिक उलाढाल सुमारे २१,२७८ कोटी रुपये असलेली महाडिस्कॉम वीज वितरणाच्या क्षेत्रातील बलाढ्य कंपन्यांपैकी एक कंपनी आहे. कर्तव्यनिष्ठ ७५,००० कर्मचाऱ्यांच्या सहकार्याने कंपनी महाराष्ट्र राज्यात १५६.९६ लाख ग्राहकांना वीज सेवा पुरविते.

<u>कामाबाबतचे विवेचन :</u>

१. आमची कंपनी व्यावसायिक स्वरूपाची असून, महाराष्ट्राचा कृषि, औद्योगिक आणि एकूणच आर्थिक विकास झपाट्याने करण्यासाठी आम्ही आमच्या सर्व ग्राहकांना वाजवी व स्पर्धात्मक दराने विश्वासार्ह व गुणवत्तापूर्ण वीज पुरवठा करतो.

२. ग्राहकांना उच्च दर्जाच्या सेवेचे समाधान देण्यासाठी प्रामाणिकपणा, सचोटी व पारदर्शकता या तत्त्वांशी आम्ही बांधील आहोत.

३. उच्च प्रतीचे तंत्रज्ञान व ग्राहकांचे संपूर्ण समाधान साधणे हे आमचे ध्येय आहे.

४. प्रणाली सुधारणेसाठी आम्ही पराकोटीची मेहनत करीत असून प्रतिबंधात्मक देखभालीवर आमचा कटाक्ष आहे.

५. वीज चोरीची प्रवृत्ती आम्ही निघृणपणे मोडून काढू.

६. वीज बचतीस प्रोत्साहन व मदत देऊन व वीज मागणीचे व्यवस्थापन करून आम्ही विजेचा वापर पद्धतीशीरपणे कसा होईल, हे पाहू.

महाराष्ट्र राज्य विद्युत मंडळाशी संबंधित लोकाभिमुख कामे

अनु. क्र	पुरवठयाची कार्यवाही / घटना	मानक	देय भरपाई	सक्षम कार्यालय
१	२	३	४	५
१. विद्युत पुरवठा करणे				
१	अर्ज प्राप्त झाल्याच्या तारखेपासून अर्जदाराच्या जागेची तपासणी पुर्ण करण्याचा कालावधी	सात (७) दिवस (नगरे व शहरे) दहा (१०) दिवस (ग्रामीण क्षेत्र)	रु. १००/- विलंबाच्या प्रति आठवडयास किंवा त्याच्या भागास	शाखा कार्यालय / उपविभाग / विभाग / मंडल कार्यालय
२	अर्ज प्राप्त झाल्याच्या तारखेपासून ग्राहकाने करावयाच्या खर्चासंबंधी त्याला कळविण्याचा कालावधी (ग्राहकाने सर्व कागदपत्रांची पुर्तता केल्यानंतर) :		रु. १००/- विलंबाच्या प्रति आठवडयास किंवा त्याच्या भागास	शाखा कार्यालय / उपविभाग / विभाग / मंडल कार्यालय
	अस्तित्वात असलेल्या विजेच्या जाळयातून जोडणी देण्यास	पंधरा (१५) दिवस (नगरे व शहरे) वीस (२०) दिवस (ग्रामीण क्षेत्र)		
	वितरण मेन्सचा विस्तार करण्याची किंवा नवीन उप-केंद्र स्थापन करण्याची आवश्यकता असल्यास	तीस (३०) दिवस		
३	वीज पुरवठा शुल्क भरल्यानंतर व पूर्ण भरलेला अर्ज प्राप्त झाल्याच्या तारखेपासून वीज पुरवठा करण्याचा कालावधी		रु. १००/- विलंबाच्या प्रति आठवडयास किंवा त्याच्या भागास	शाखा कार्यालय / उपविभाग / विभाग / मंडल कार्यालय
	अस्तित्वात असलेल्या जाळयातून जोडणी द्यावयाची असल्यास	एक (१) दिवस		
	वितरण मेन्सचा विस्तार किंवा वाढ करावयाची आवश्यकता असल्यास	तीन (३) दिवस		
	नवीन उप-केंद्र सुरू क रण्याची आवश्यकता असल्यास	एक (१) वर्ष		
टिप :	अ. क्र. १ मधील सिंगल फेज साठी शाखा कार्यालय, थ्री फेज साठी उपविभागीय / विभागीय व उच्चदाब ग्राहकांसाठी मंडल कार्यालय तपासणी करण्यात येईल.			
टिप :	अ. क्र. २ मधील सिंगल फेज साठी शाखा कार्यालय, थ्री फेज साठी उपविभागीय / विभागीय व उच्चदाब ग्राहकांसाठी मंडल कार्यालय मार्फत डिमांड नोट देण्यात येईल.			

अनु. क्र	पुरवठयाची कार्यवाही / घटना	मानक	देय भरपाई	सक्षम कार्यालय
१	२	३	४	५
२. विद्युत पुरवठा परत सुरू करणे				
१	फ्युज गेल्यास	चार (४) दिवस (नगरे व शहरे) चोवीस (२४) तास (ग्रामीण क्षेत्र)	रु. ५०/- विलंबाच्या प्रति आठवडयास किंवा त्याच्या भागास	शाखा कार्यालय
२	२२ kV/११ kV/४१kV ओव्हरहेड तारांत बिघाड असल्यास	चार (४) दिवस (नगरे व शहरे) चोवीस (२४) तास (ग्रामीण क्षेत्र)	रु. ५०/- विलंबाच्या प्रति आठवडयास किंवा त्याच्या भागास	शाखा कार्यालय / उपविभाग / विभाग
३	वितरण रोहित्रात बिघाड असल्यास	चोवीस (२४) तास (नगरे व शहरे) अठ्ठेचाळीस (४८) तास (ग्रामीण क्षेत्र)	रु. ५०/- विलंबाच्या प्रति आठवडयास किंवा त्याच्या भागास	शाखा कार्यालय
४	जमिनीखालील केबलमध्ये बिघाड असल्यास	बारा (१२) तास	रु. ५०/- विलंबाच्या प्रति आठवडयास किंवा त्याच्या भागास	शाखा कार्यालय / उपविभाग / विभाग
५	पूर्वनियोजित व्यत्यय असल्यास	सूचित केल्याप्रमाणे (खंड ६.५) साधारणपणे प्रत दिवशी बारा (१२) तासापेक्षा जास्त नसेल	निरंक	शाखा कार्यालय / उपविभाग / विभाग

अनु. क्र	पुरवठयाची कार्यवाही / घटना	मानक	देय भरपाई	सक्षम कार्यालय
१	२	३	४	५
३. विद्युत पुरवठयाची गुणवत्ता				
(१)	विद्युत दाब घोषित विद्युत दाबाच्या विहित मर्यादेत ठेवणे	लो किंवा मिडिअम विद्युत दाबाच्या बाबतीत घोषित दाबाच्या ६ टक्क्यांच्या आत उच्च दाबाच्या बाबतीत वरच्या बाजूला घोषित दाबाच्या ६ टक्क्यांच्या आत व खालच्या बाजूला घोषित दाबाच्या ९ टक्क्यांच्या आत अति उच्च दाबाच्या यंत्रणेबाबत महापारेषण कंपनी जबाबदार असेल. अति उच्च दाबाच्या बाबतीत वरच्या बाजूला घोषित दाबाच्या १० टक्क्यांच्या आत व खालच्या बाजूला घोषित दाबाच्या १२.५ टक्क्यांच्या आत	मुंबई शहर आणि उपनगरे रु. १००/- प्रति आठवडयास किंवा त्याच्या भागास ज्यांत विहित मर्यादेच्या पलिकडे दाबात बदल होईल, परंतू असे की, मुंबई महानगर क्षेत्रामध्ये (मुंबई शहर आणि उपनगरे सोडून) आणि पुणे महानगर क्षेत्रामध्ये, वर विहित करण्यात आलेली भरपाई या विनिमयाच्या अधिसूचनेच्या तारखेपासून एक वर्षाच्या शेवटी देय राहील. परंतू आणखी असे की, वर समाविष्ट नसलेल्या राज्यातील इतर भागांमध्ये अशी भरपाई देण्याची तारीख आयोग नंतर अधिसूचित करेल.	विभागीय / मंडल कार्यालय
(२)	विद्युत पुरवठयाच्या ठिकाणी हार्मोनिक्सचे नियंत्रण करणे	आयईईई स्टँडर्ड ५१९-१९९२ प्रमाणे	रु. १००/- प्रत्येक घटनेसाठी परंतु असे की, ही भरपाई कोणत्या तारखेपासून देय राहील ती तारीख आयोग नंतर अधिसूचित करेल.	विभागीय / मंडल कार्यालय

अनु. क्र	पुरवठयाची कार्यवाही / घटना	मानक	देय भरपाई	सक्षम कार्यालय
१	२	३	४	५
४. मीटर्स				
(१)	मीटर जळालेले असल्यास विद्युत पुरवठा परत सुरू करणे बाबत	तक्रार प्राप्त झाल्याच्या दिनांकांपासून चोवीस (२४) तास (नगरे व शहरे) तक्रार प्राप्त झाल्याच्या दिनांकांपासून अठ्ठेचाळीस (४८) तास (ग्रामीण क्षेत्र)	शाखा कार्यालय / उपविभागीय कार्यालय	शाखा कार्यालय / उपविभागीय कार्यालय
६. पुर्नजोडणी				
(१)	ज्या ग्राहकांचा वीज पुरवठा ६ महिन्यांपक्षा कमी काळासाठी तोडण्यात आला आहे त्याच्या बाबतीत परवानधारकाचे समाधान होईल इतकी सर्व रक्कम भरल्यापासून किंवा वाद असल्यास अधिनियमनाच्या कलम ५६ च्या उपकलम (१) या परतुकानूसार विषेध नोंदवून तशी रक्कम भरल्यापासून	चोवीस (२४) तास (नगरे व शहरे) दोन (२) दिवस (ग्रामीण क्षेत्र)	रु. १००/- विलंबाच्या प्रति आठवडयास किंवा त्याच्या भागास	कक्ष कार्यालय / उपविभागीय कार्यालय
६. ग्राहक सनद सेवा				
(१)	परवानधारकेच्या अधिकृत प्रतिनिधीने दिसू शकेल अशी नाम-पट्टी लावणे आणि ग्राहकाने मागितल्यास ओळखपत्र आणि प्राधिकार पत्र दाखवणे	ग्राहकांशी होणा-या सर्व भेटींच्या प्रसंगी	रू. ५०/- कसूर झाल्याच्या प्रत्येक प्रसंगी	महावितरणमधील सर्व कर्मचारी

अनु. क्र	पुरवठयाची कार्यवाही / घटना	मानक	देय भरपाई	सक्षम कार्यालय
१	२	३	४	५
७. इतर कृती				
(१)	ग्राहकाच्या मीटरच्या नोंदी घेणे	प्रत्येक तीन महिन्यातून एकदा (कृषी ग्राहक)	रु. १००/- विलंबाच्या पहिल्या महिन्यांत किंवा त्याच्या भागास रु.२००/- पहिल्या महिन्यानंतरच्या विलंबाच्या प्रति महिन्यास किंवा त्याच्या भागास	उपविभागीय कार्यालय
		प्रत्येक दोन महिन्यातून एकदा (इतर सर्व ग्राहक)		
(२)	अर्जाच्या तारखेपासून इतर सेवा देण्यासाठीचा कालावधी		रु. १००/- विलंबाच्या प्रति आठवडयास किंवा त्याच्या भागास	शाखा कार्यालय / उपविभागीय कार्यालय
	-नावातील बदल	दुसरे देयक चक्र		
	-वीज दराच्या वर्गवारीतील बदल	दुसरे देयक चक्र		
	- करांरातर्गत मागणीत / मंजूर भारांत कपात	दुसरे देयक चक्र		
(३)	खाते बंद करणे		रु. १००/- विलंबाच्या प्रति आठवडयास किंवा त्याच्या भागास	उपविभागीय कार्यालय
	खाते बंद करण्यासाठी अर्ज प्राप्त झाल्याच्या / तारखेपासून ग्राहकाला अंतिम देय रक्कम अदा करण्यासाठीचा कालावधी	तीस दिवस		